

Tekst



Navn

Helhedsorienteret Risikostyring

Risikohjulet giver et overblik over risikofaktorer
og prioritering af indsats

Bedriften kort

- ...
- ...
- ...
- ...
- ...

Aftale om opfølgning 
 Handlingsplan

- ...

Ansvarlig

- ...

Risiko worst case








Rød	X tkr.
Gul	X tkr.
Grøn	X tkr.
I alt	X tkr.

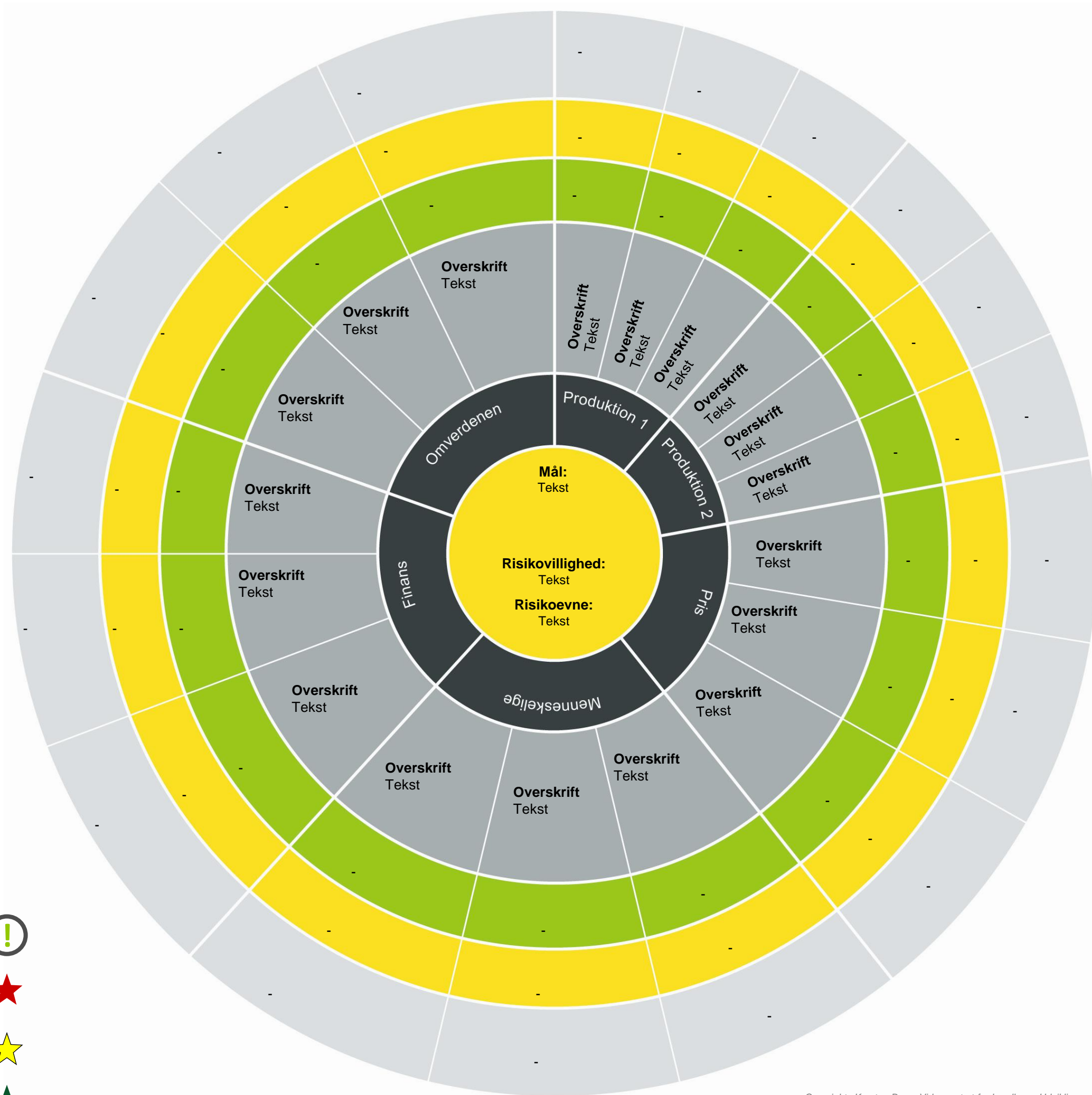
Finansielt beredskab

Tekst	X tkr.
Tekst	X tkr.
Tekst	X tkr.
I alt	X tkr.

Interviewet af

Navn, titel, virksomhed (og evt. afdeling)

Beskrivelse	Økonomiske parametre	Subjektiv vurdering af sandsynlighed	Handling ifm. risikostyring
 > 500.000 kr.	 Sandsynligt	 Accept	
 50.000-500.000 kr.	 Noget sandsynligt	 Reducere	
 < 50.000 kr.	 Meget lidt sandsynligt	 Dele risiko / forebygge	



Vejledning til udfyldning og udprintning

Udfyldning af risikohjul

- Der er oprettet tekstbokse alle de steder, hvor risikohjulet kan udfyldes med tekst
- Stjerner kopieres ved at holde Ctrl nede og klikke og trække stjernen til det rigtige sted.
- Cirker med udråbstegn bruges til at markere hvor der skal laves en handlingsplan. De placeres ud for "lagkagestykket" som der skal laves handlingsplan for
- Til venstre for risikohjulet indskrives der nogle generelle informationer
- Boksen nederst til venstre er en signaturforklaring og skal ikke ændres ved
- På bagsiden af folderen (slide 1 til venstre) er der plads til nogle yderligere kommentarer i et fritekstfelt.

Udskrift

Når du udskriver på en multiprinter (fx på VFL), så sørg for følgende:

- Udskriv kun siderne 1 og 2 (denne side er en vejledning kun til dig)
- A3
- Farveprint
- Dobbeltsidigt
- Indbindingsposition: venstre
- Når du får udskriften kan du folde arket og så har du en folder, du kan give til landmanden